**ใบรับรองการเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย**

**ส่วนราชการ..........................วิทยาลัยการอาชีพสอง..................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| วัน เดือน ปี | รายละเอียดการจ่าย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  | ข้าพเจ้า....................................................................................  ตำแหน่ง...................................................................................  ได้รับอนุญาตให้ไปราชการที่จังหวัด..............................................  ระหว่างวันที่..............................ถึงวันที่.......................................  และข้าพเจ้าจำเป็นต้องพักแรมที่จังหวัด.....................................  ในวันที่......................................ถึงวันที่.....................................  รวม............คืน จึงขอเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายดังนี้  ค่าเช่าที่พัก...........…………คืนๆ ละ....................................บาท  รวมเป็นเงิน............................................บาท | ......................... |  |
| รวมทั้งสิ้น | ...................... |

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)...........(.................................................................................)

ข้าพเจ้า..............................................................................................ตำแหน่ง..............................................................

สังกัด...............วิทยาลัยการอาชีพสอง....................................ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ตาม มาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2548

(ลงชื่อ).................................................................

(.................................................. )

วันที่...............................................................