**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** แผนกวิชา......................... วิทยาลัยการอาชีพสอง

**ที่** / ................ วันที่ ..............................................

**เรื่อง** ขออนุญาตใช้แผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ........... ปีการศึกษา .............

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอง

สิ่งที่แนบมาด้วย 1. แผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน........รายวิชา

 2. แบบตรวจสอบ แผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน........ฉบับ

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพสอง ได้มอบหมายให้ ด้วยข้าพเจ้า.......................................ตำแหน่ง................... แผนกวิชา.............................ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ภาคเรียนที่....... ปีการศึกษา ........... จำนวน ............... รายวิชา ดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | รูปแบบเอกสาร |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีสมรรรถนะตรงตามวัตถุประสงค์รายวิชาดังกล่าว ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ข้าพเจ้า จึงขอใช้แผนการจัดการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา .............

( ................................... )

 ครูผู้สอน

□ เห็นควรอนุญาตใช้สอนได้

□ อื่น ๆ ………………………………..

ลงชื่อ.................................................

(.....................................................)

หัวหน้าแผนกวิชา..............................

 ......../............/...........

□ เห็นควรอนุญาตใช้สอนได้

□ อื่น ๆ ………………………………..

ลงชื่อ.................................................

(นายสถาพร ธรรมโม)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

 ......../............/...........

□ อนุญาตใช้สอนได้

□ อื่น ๆ ………………………………..

ลงชื่อ.................................................

( นายวุฒินันท์ จันทร์ทอง )

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอง

 ......../............/...........

□ เห็นควรอนุญาตใช้สอนได้

□ อื่น ๆ ………………………………..

ลงชื่อ.................................................

( นายศักดิ์ดา สิมเสมอ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

 ......../............/...........

****

**แบบตรวจสอบ แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ**

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอง

 ตามคำสั่งวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า.................................. ครูแผนกวิชา............................................... จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ...... ปีการศึกษา ......................... บัดนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอสรุปผลการจัดแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รหัสวิชาและชื่อวิชา** | **ระดับ****ชั้น** | **กลุ่มเรียน** | **แผนจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ** | **ปรับปรุง/แก้ไข/เพิ่มเติมรายวิชา** |
| คำอธิบายรายวิชา | วิเคราะห์หลักสูตร | จุดประสงค์การเรียนรู้ | สมรรถนะวิชาชีพ | เครื่องมือวัดผลและประเมินผล | แผนการจัดการเรียนรู้ประจำหน่วย | สื่อการเรียนรู้ | บันทึกหลังการสอน | (ระบุ) ............................................ | (ระบุ)……………………………………… |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ...............................................

 ( .................................... )

ครูผู้สอน

1. ผ่านพิจารณาจากหัวหน้าแผนกวิชา

QR Cord

 ลงชื่อ............................................................ (……………………………… ) ............./............../.....................

2. ผ่านพิจารณาจากหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

 ลงชื่อ............................................................ ( นายสถาพร ธรรมโม ) ............./............../.....................

3. ผ่านพิจารณาจากรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ที่อยู่เอกสารประกอบ

 ลงชื่อ............................................................ ( นายศักดิ์ดา สิมเสมอ ) ............./............../.....................

ลงชื่อ............................................

 (นายวุฒินันท์ จันทร์ทอง)

 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอง

 ............/............../.....................